

**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY**  
z dnia 26 sierpnia 2003 r.

**w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**  
(Dz. U. Nr 164, poz. 1587)

Na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa wymagany zakres projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części tekstowej i graficznej, a w szczególności wymogi dotyczące:

- 1) materiałów planistycznych;
- 2) skali opracowań kartograficznych;
- 3) stosowanych oznaczeń;
- 4) nazewnictwa;
- 5) standardów;
- 6) sposobu dokumentowania prac planistycznych.

**§ 2.** Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) projekcie tekstu planu miejscowego - należy przez to rozumieć projekt treści uchwały, o której mowa w art. 20 ust. 1 ustawy;
- 3) projekcie rysunku planu miejscowego - należy przez to rozumieć projekt części graficznej stanowiącej załącznik do uchwały, o której mowa w art. 20 ust. 1 ustawy;
- 4) projekcie planu miejscowego - należy przez to rozumieć projekt tekstu planu miejscowego i projekt rysunku planu miejscowego;
- 5) materiałach planistycznych - należy przez to rozumieć opracowania, analizy, prognozy i studia sporządzone na potrzeby projektu planu miejscowego, a także opracowania, koncepcje, projekty, plany i programy dotyczące obszaru objętego projektem planu miejscowego, sporządzone na podstawie przepisów odrębnych;
- 6) nakazach, zakazach, dopuszczeniach i ograniczeniach w zagospodarowaniu terenów - należy przez to rozumieć określenie sposobów zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy;
- 7) elementach zagospodarowania przestrzennego - należy przez to rozumieć w szczególności istniejące i projektowane pierzeje ulic, place miejskie, osie i punkty widokowe, dominanty kompozycji przestrzennej, charakterystyczne obiekty, a także tereny zieleni.

**§ 3.** Projekt tekstu planu miejscowego powinien zawierać:

- 1) określenie podstawy prawnej podjęcia uchwały, o której mowa w art. 20 ust. 1 ustawy;
- 2) określenie granic obszaru objętego uchwałą;
- 3) określenie integralnych części uchwały;
- 4) ustalenia, o których mowa w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy.

**§ 4.** Ustala się następujące wymogi dotyczące stosowania standardów przy zapisywaniu ustaleń projektu tekstu planu miejscowego:

- 1) ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów powinny zawierać określenie przeznaczenia poszczególnych terenów lub zasad ich zagospodarowania, a także symbol literowy i numer wyróżniający go spośród innych terenów;
- 2) ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego powinny zawierać określenie cech elementów zagospodarowania przestrzennego, które wymagają ochrony, określenie cech elementów zagospodarowania przestrzennego, które wymagają ukształtowania lub rewaloryzacji, oraz określenie nakazów, zakazów, dopuszczeń i ograniczeń w zagospodarowaniu terenów;
- 3) ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego powinny zawierać nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z:
  - a) potrzeb ochrony środowiska, o których mowa w szczególności w art. 72 i 73 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.),
  - b) obowiązujących ustaleń planów ochrony ustanowionych dla parków narodowych, rezerwatów przyrody i parków krajobrazowych, a także dla innych form ochrony przyrody występujących na terenach objętych projektem planu miejscowego;
- 4) ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej powinny zawierać określenie obiektów i terenów chronionych ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym określenie nakazów, zakazów, dopuszczeń i ograniczeń w zagospodarowaniu terenów;

5) ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych powinny zawierać w szczególności określenie zasad umieszczania w przestrzeni publicznej obiektów małej architektury, nośników reklamowych, tymczasowych obiektów usługowo-handlowych, urządzeń technicznych i zieleni, w tym określenie nakazów, zakazów, dopuszczeń i ograniczeń w zagospodarowaniu terenów;

6) ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu powinny zawierać w szczególności określenie linii zabudowy, wielkości powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu, w tym udziału powierzchni biologicznie czynnej, a także gabarytów i wysokości projektowanej zabudowy oraz geometrii dachu;

7) ustalenia dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, powinny zawierać nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów;

8) ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości powinny zawierać określenie parametrów działek uzyskiwanych w wyniku scalania i podziału nieruchomości, w szczególności minimalnych lub maksymalnych szerokości frontów działek, ich powierzchni oraz określenie kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego;

9) ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej powinny zawierać:

- a) określenie układu komunikacyjnego i sieci infrastruktury technicznej wraz z ich parametrami oraz klasyfikacją ulic i innych szlaków komunikacyjnych,
- b) określenie warunków powiązań układu komunikacyjnego i sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym,
- c) wskaźniki w zakresie komunikacji i sieci infrastruktury technicznej, w szczególności ilość miejsc parkingowych w stosunku do ilości mieszkań lub ilości zatrudnionych albo powierzchni obiektów usługowych i produkcyjnych;

10) ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów powinny zawierać nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów, w tym określenie terminu, do którego tymczasowe zagospodarowanie, urządzenie i użytkowanie terenu może być wykonywane;

11) ustalenia dotyczące obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, a także obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji, powinny zawierać opis planowanych działań, określenie oczekiwanych rezultatów, w tym dotyczących parametrów zabudowy lub infrastruktury, oraz nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów, wynikające z przyjętych celów;

12) ustalenia dotyczące terenów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz terenów służących organizacji imprez masowych powinny zawierać określenie zasad wyposażania tych terenów w urządzenia techniczne i budowlane oraz nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów, wynikające z przeznaczenia tych terenów;

13) ustalenia dotyczące stawek procentowych stanowiących podstawę do określania opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, powinny zawierać stawki procentowe w przedziale od 0 % do 30 % i dotyczyć wszystkich terenów, określonych w projekcie planu miejscowego zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 1 ustawy, przy czym ich wielkość może być różna dla poszczególnych terenów lub grup terenów.

**§ 5.** Projekt rysunku planu miejscowego sporządza się w formie rysunku na kopii mapy, o której mowa w art. 16 ust. 1 ustawy, zawierającej obszar objęty projektem planu miejscowego wraz z jego niezbędnym otoczeniem.

**§ 6. 1.** W przypadku sporządzania projektu rysunku planu miejscowego dla inwestycji liniowych oraz dla obszarów o znacznej powierzchni dopuszcza się stosowanie map w skali 1:2.000.

2. W przypadku sporządzania projektu rysunku planu miejscowego obejmującego obszar intensywnej zabudowy, a także dla obszarów przestrzeni publicznej dopuszcza się stosowanie map w skali 1:500.

**§ 7.** Projekt rysunku planu miejscowego powinien zawierać:

- 1) wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu miejscowego;
- 2) określenie skali projektu rysunku planu miejscowego w formie liczbowej i liniowej;
- 3) granice obszaru objętego planem miejscowym;
- 4) granice administracyjne;
- 5) granice terenów zamkniętych oraz granice ich stref ochronnych;
- 6) granice i oznaczenia obiektów i terenów chronionych na podstawie przepisów odrębnych w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- 7) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz ich oznaczenia;
- 8) linie zabudowy oraz oznaczenia elementów zagospodarowania przestrzennego terenu;

9) w razie potrzeby oznaczenia elementów informacyjnych, niebędących ustaleniami projektu planu miejscowego.

**§ 8. 1.** Projekt rysunku planu miejscowego sporządza się w czytelnej technice graficznej zapewniającej możliwość wyłożenia go do publicznego wglądu, sporządzania jego kopii, a także ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa.

2. Na projekcie rysunku planu miejscowego stosuje się nazewnictwo i oznaczenia umożliwiające jednoznaczne powiązanie projektu rysunku planu miejscowego z projektem tekstu planu miejscowego. Do projektu rysunku planu miejscowego dołącza się objaśnienia wszystkich użytych oznaczeń.

**§ 9. 1.** Podstawowe barwne oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenów, które należy stosować na projekcie rysunku planu miejscowego, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Przy sporządzaniu projektu rysunku planu miejscowego stosuje się podstawowe jednobarwne oznaczenia graficzne dotyczące granic i linii regulacyjnych oraz elementów zagospodarowania przestrzennego określone w Polskiej Normie PN-B-01027 z dnia 11 lipca 2002 r.

3. Barwne oznaczenia graficzne na projekcie rysunku planu miejscowego należy stosować w sposób przejrzysty, zapewniający czytelność projektu rysunku planu miejscowego, w tym czytelność mapy, na której jest on sporządzony.

4. W zależności od specyfiki i zakresu ustaleń dotyczących przeznaczenia terenów oraz granic i linii regulacyjnych, dopuszcza się stosowanie na projekcie rysunku planu miejscowego uzupełniających i mieszanych oznaczeń barwnych i jednobarwnych oraz literowych i cyfrowych.

5. W przypadku gdy projekt rysunku planu miejscowego sporządzony w jednobarwnej technice graficznej wyjaśnia wystarczająco ustalenia projektu planu miejscowego, stosowanie barwnych oznaczeń nie jest wymagane.

**§ 10. 1.** Materiały planistyczne, sporządzone na potrzeby projektu planu miejscowego, powinny być aktualne na dzień przekazania tego projektu do opiniowania i uzgodnienia.

2. Materiały planistyczne sporządzone na podstawie przepisów odrębnych, wykorzystywane na potrzeby projektu planu miejscowego, powinny być aktualne na dzień przystąpienia do sporządzania tego projektu.

**§ 11.** Prognoza skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego powinna zawierać w szczególności:

1) prognozę wpływu ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na dochody własne i wydatki gminy, w tym na wpływy z podatku od nieruchomości i inne dochody związane z obrotem nieruchomościami gminy oraz na opłaty i odszkodowania, o których mowa w art. 36 ustawy;

2) prognozę wpływu ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na wydatki związane z realizacją inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy;

3) wnioski i zalecenia dotyczące przyjęcia proponowanych rozwiązań projektu planu miejscowego, wynikające z uwzględnienia ich skutków finansowych.

**§ 12.** Wykonanie czynności, o których mowa w art. 17 ustawy, dokumentuje się poprzez sporządzenie dokumentacji prac planistycznych, składającej się z:

1) uchwały rady gminy o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

2) ogłoszenia prasowego i obwieszczenia o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, których wzór określa załącznik nr 2 do rozporządzenia, wraz z dowodami ich ogłoszenia;

3) zawiadomienia instytucji i organów właściwych do uzgodnienia i opiniowania projektu planu miejscowego o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, których wzór określa załącznik nr 3 do rozporządzenia, wraz z dowodami doręczenia;

4) wykazu wniosków złożonych do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, którego wzór określa załącznik nr 4 do rozporządzenia;

5) rozstrzygnięcia organu sporządzającego projekt planu miejscowego w sprawie rozpatrzenia wniosków, o których mowa w pkt 4;

6) wykazu materiałów planistycznych, o których mowa w § 10 ust. 1, wraz z wnioskami wynikającymi z ich analizy;

7) wykazu materiałów planistycznych, o których mowa w § 10 ust. 2;

8) prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

9) dowodów przekazania projektu planu miejscowego do zaopiniowania i uzgodnień;

10) wykazu opinii do projektu planu miejscowego, którego wzór określa załącznik nr 5 do rozporządzenia;

11) wykazu uzgodnień projektu planu miejscowego, którego wzór określa załącznik nr 6 do rozporządzenia;

12) zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne;

13) prognozy oddziaływania na środowisko;

14) ogłoszenia prasowego i obwieszczenia o wyłożeniu projektu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu, których wzór określa załącznik nr 7 do rozporządzenia, wraz z dowodami ich ogłoszenia;

15) protokołu z dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami, którego wzór określa załącznik nr 8 do rozporządzenia;

16) wykazu uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego, którego wzór określa załącznik nr 9 do rozporządzenia;

17) rozstrzygnięcia organu sporządzającego projekt planu miejscowego w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego;

18) dowodów potwierdzających czynności ponawiane w związku z uwzględnieniem uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego;

19) uchwały rady gminy o uchwaleniu planu miejscowego, o której mowa w art. 20 ust. 1 ustawy, wraz z załącznikami i uzasadnieniem;







20) informacji o składzie zespołu autorskiego projektu planu wraz z aktualnym zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.








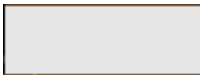

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.\*


\*Weszło w życie z dniem 27 września 2003 r.

## Załączniki

### Załącznik nr 1

PODSTAWOWE BARWNE OZNACZENIA GRAFICZNE I LITEROWE DOTYCZĄCE PRZEZNACZENIA TERENÓW, KTÓRE NALEŻY STOSOWAĆ NA PROJEKCIE RYSUNKU PLANU MIEJSCOWEGO				
Lp.	Przedmiot oznaczenia	Oznaczenie literowe	Kolor oznaczenia na projekcie rysunku planu	Uwagi
1	2	3	4	5
1 TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ				
1.1	Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	MN		- kolor jasnobrązowy
1.2	Tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej	MW		- kolor ciemnobrązowy
2 TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ				
2.1	Tereny zabudowy usługowej	U		- kolor czerwony
2.2	Tereny sportu i rekreacji	US		- kreskowanie zielono-czerwone
2.3	Tereny rozmieszczenia obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2 000 m <sup>2</sup>	UC		- kreskowanie czerwono - ciemnoszare
3 TERENY UŻYTKOWANE ROLNICZO				
3.1	Tereny rolnicze	R		- kolor żółty

3.2	Tereny obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych, hodowlanych, ogrodniczych oraz gospodarstwach leśnych i rybackich	RU		- kreskowanie żółto - czerwone
3.3	Tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych	RM		- kreskowanie żółto-jasnobrązowe
4 TERENY ZABUDOWY TECHNICZNO - PRODUKCYJNEJ				
4.1	Tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów	P		- kolor fioletowy
4.2	Obszary i tereny górnicze	PG		
5 TERENY ZIELENI I WÓD				
5.1	Tereny zieleni objęte formami ochrony przyrody zgodnie z przepisami o ochronie przyrody	ZN		- kolor ciemnozielony
5.2	Lasy	ZŁ		
5.3	Tereny zieleni urządzonej, takie jak: parki, ogrody, zieleń towarzysząca obiektom budowlanym, zieleńce, arboreta, alpinaria, grodziska, kurhany, zabytkowe fortyfikacje	ZP		
5.4	Tereny ogrodów działkowych	ZD		
5.5	Cmentarze	ZC		
5.6	Obszary zagrożone powodzią	ZZ		- kreskowanie jasnozielone na tle w kolorze odpowiednim do przeznaczenia
5.7	Tereny wód powierzchniowych morskich	WM		- kolor jasnoniebieski
5.8	Tereny wód powierzchniowych śródlądowych (rzeki, jeziora, stawy, strumienie, kanały)	WS		
6 TERENY KOMUNIKACJI				
6.1	Tereny dróg publicznych	KD		- kolor biały
6.2	Tereny dróg wewnętrznych	KDW		- kolor jasnoszary
6.3	Tereny komunikacji wodnej, szlaki wodne	KW		- kolor ciemnoniebieski

7 TERENY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ				
7.1	Elektroenergetyka	E		- kolor ciemnoszary
7.2	Gazownictwo	G		
7.3	Wodociągi	W		
7.4	Kanalizacja	K		
7.5	Telekomunikacja	T		
7.6	Gospodarowanie odpadami	O		
7.7	Ciepłownictwo	C		

Załącznik nr 2

WZÓR

data .....

.....  
(pieczęć wójta, burmistrza  
albo prezydenta miasta<sup>\*)</sup>)

**OGŁOSZENIE / OBWIESZCZENIE <sup>\*)</sup>**  
**o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu**  
**zagospodarowania przestrzennego**

.....  
(nazwa planu)  
Na podstawie art. 17 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) zawiadamiam o podjęciu przez Radę Gminy ..... uchwały nr ..... z dnia ..... o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obejmującego obszar .....  
(opis granic obszaru objętego uchwałą)  
Zainteresowani mogą składać wnioski do wyżej wymienionego planu miejscowego.  
Wnioski należy składać na piśmie w .....  
(nazwa i adres)  
w terminie do dnia .....  
Wniosek powinien zawierać nazwisko, imię, nazwę i adres wnioskodawcy, przedmiot wniosku oraz oznaczenie nieruchomości, której dotyczy.

.....  
(podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

## WZÓR

data .....

.....  
 (pieczęć wójta, burmistrza  
 albo prezydenta miasta<sup>\*)</sup>)

według rozdzielnika

## ZAWIADOMIENIE

Na podstawie art. 17 pkt 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) zawiadamiam o podjęciu przez Radę Gminy ..... uchwały nr ..... z dnia ..... o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obejmującego obszar .....

(opis granic obszaru objętego uchwałą)

Wnioski do planu miejscowego mogą być składane w terminie do dnia ..... w siedzibie Urzędu Gminy w .....

## Rozdzielnik:

(instytucje i organy wymienione w art. 17 pkt 6 i 7 ustawy)

.....  
 (podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

## WZÓR

**WYKAZ WNIOSKÓW DO MIEJSCOWEGO PLANU  
 ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Wykaz dotyczy projektu planu miejscowego

.....  
 (nazwa planu)

Lp.	Data wpływu wniosku	Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres	Treść wniosku	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy wniosek	Rozstrzygnięcie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta <sup>*)</sup> w sprawie rozpatrzenia wniosku		Uwagi
					wniosek uwzględniony	wniosek nieuwzględniony	
1	2	3	4	5	6	7	8

Załączniki:

- zbiór wniosków zamieszczonych w wykazie

.....  
 (podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

WZÓR  
**WYKAZ OPINII DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU  
 ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Wykaz dotyczy projektu planu miejscowego

.....  
 (nazwa planu)

Lp.	Opiniujący (nazwa i adres)	Data udostępnienia projektu planu miejscowego do opiniowania	Przebieg opiniowania		Uwagi
			opinia negatywna (data)	opinia pozytywna (data)	
1	2	3	4	5	6
1	Gminna lub inna właściwa komisja urbanistyczno-architektoniczna				
2	Wójtowie, burmistrzowie albo prezydenci miast, graniczących z obszarem objętym planem				

Załączniki:

- zbiór opinii zamieszczonych w wykazie

.....  
 (podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.



WZÓR  
**WYKAZ UZGODNIEŃ PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
 PRZESTRZENNEGO**

Wykaz dotyczy projektu planu miejscowego

.....  
 (nazwa planu)

		Data udostępnienia	Przebieg i data uzgodnienia			
Lp.	Uzgadniający (nazwa i adres)	projektu planu miejscowego do uzgodnienia	uzgodnienie pozytywne	uzgodnienie negatywne	uzgodnienie ponowne	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1	Wojewoda					
2	Zarząd województwa					
3	Zarząd powiatu					
4	Wojewódzki konserwator zabytków					
5	Organy właściwe do uzgadniania projektu planu miejscowego na podstawie przepisów odrębnych					
6	Zarządca drogi <sup>*)</sup>					
7	Organ wojskowy, ochrony granic oraz bezpieczeństwa państwa					
8	Dyrektor urzędu morskiego <sup>*)</sup>					
9	Organ nadzoru górniczego <sup>*)</sup>					
10	Organ administracji geologicznej <sup>*)</sup>					
11	Minister właściwy do spraw zdrowia <sup>*)</sup>					

Załączniki:

- zbiór uzgodnień zamieszczonych w wykazie

.....  
 (podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

WZÓR

data .....

.....  
(pieczęć wójta, burmistrza  
albo prezydenta miasta<sup>\*)</sup>)

**OGŁOSZENIE / OBWIESZCZENIE <sup>\*)</sup>**  
**o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu miejscowego planu**  
**zagospodarowania przestrzennego**

.....  
(nazwa planu)

Na podstawie art. 17 pkt 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) oraz uchwały Rady Gminy ..... nr ..... z dnia ..... zawiadamiam o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ..... obejmującego obszar ....., wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, w dniach od ..... do ..... w siedzibie ..... w godz. od ..... do .....  
Dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami odbędzie się w dniu ..... w siedzibie ..... o godz. .... Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy, każdy, kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu miejscowego, może wnieść uwagi.  
Uwagi należy składać na piśmie do Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup> ..... z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy jednostki organizacyjnej i adresu, oznaczenia nieruchomości, której uwaga dotyczy, w nieprzekraczalnym terminie do dnia .....

.....  
(podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

**WZÓR**  
**PROTOKÓŁ**  
**z przeprowadzenia dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie**  
**miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rozwiązaniami**

Protokół sporządzono w dniu ....., w .....  
(nazwa urzędu)

przez .....  
(imię, nazwisko, stanowisko służbowe)

Na podstawie art. 17 pkt 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym  
(Dz. U. Nr 80, poz. 717) w dniu ..... przeprowadzono dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie  
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ..... rozwiązaniami.  
(nazwa planu)

I. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

II. Głos w dyskusji zabrali:

1. ....  
(imię, nazwisko, nazwa, organ)

.....  
(adres)

Zagadnienia poruszone w dyskusji .....

2. ....  
(imię, nazwisko, nazwa, organ)

.....  
(adres)

Zagadnienia poruszone w dyskusji .....

III. Ustalenia z dyskusji:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem:

- 1) dla wójta, burmistrza albo prezydenta miasta<sup>\*)</sup>;
- 2) do dokumentacji planistycznej;
- 3) do publicznego wglądu.

Protokół zawiera ..... ponumerowanych stron.

Miejscowość, data .....

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

.....  
(podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

**WZÓR**  
**WYKAZ UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO**  
**WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU**  
**ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**  
Wykaz dotyczy projektu planu miejscowego

.....  
(nazwa planu)

L p.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nierucho- mości, której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nierucho- mości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta <sup>*)</sup> w sprawie rozpatrzenia uwagi		Rozstrzygnięcie Rady Gminy załącznik do uchwały nr ..... z dnia .....		Uwag i
						uwaga uwzglę- dniona	uwaga nieuwz- ględnio- na	uwaga uwzglę- dniona	uwaga nieuwz- ględnio- na	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Załączniki:  
- zbiór uwag zamieszczonych w wykazie

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

.....  
(podpis Wójta, Burmistrza albo Prezydenta Miasta<sup>\*)</sup>)