

## WYKAZ ZNAKÓW PISARSKICH DOPUSZCZALNYCH W SYSTEMIE INFORMATYCZNYM

~	'	!	@	#	\$	%	^	&	*	(	)	_	-	+	=			[	]		\	:	;	"	'	
<	>	,	.	?	/											0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	
Ą		Ć		Ę		§				Ł		Ń	Ó			Ś							Ż	Ź		
Á	Â	Ã	Ä	Å	Ç	Č	Ď	Đ	Ě	É	Ě	Î	Í	Ĺ	Ľ	Ň	Ö	Ô	Ó	Ř	Ŕ	Š	Ş	Ţ	Ť	Ů
Û	Ú	Ů	Ý	Ž	β																					

- Zasady wpisu danych w razie wystąpienia znaku pisarskiego niewystępującego w powyższej tabeli
- W przypadku wystąpienia znaku pisarskiego niewystępującego w powyższej tabeli w danych podlegających wpisowi do systemu informatycznego stosuje się następujące zasady:
1. Pomija się wszystkie znaki diakrytyczne występujące w danej literze, z wyjątkiem liter ze znakami diakrytycznymi wymienionych w powyższej tabeli.
  2. W przypadku dyftongów wpisujemy pierwszą literę tworzącą dyftong (np. AE = A).
  3. W przypadku wystąpienia innego znaku, nienależącego do grupy znaków, o których mowa w pkt 1 i 2, w miejsce tego znaku wpisuje się znak \*.
  4. Apostrof w nazwiskach osób fizycznych i nazwach podmiotów innych niż osoby fizyczne piszemy zgodnie z pisownią oryginału, z zastosowaniem znaku dostępnego w powyższej tabeli.
  5. W przypadku wystąpienia cudzysłowów:
    - cudzysłów otwierający (") zamienia się na cudzysłów zamykający (").
    - cudzysłów («) oraz (») zastępuje się cudzysłowem zamykającym (").
  6. W przypadku wystąpienia znaku pisarskiego przesuniętego w stosunku do linii tekstu (indeks górny lub dolny) sprowadza się ten znak do linii tekstu (np. m<sup>2</sup> = m2, x<sup>3</sup> = x3). W przypadku równoczesnego wystąpienia obu indeksów indeks górny poprzedza indeks dolny przy wpisie danych do księgi wieczystej prowadzonej w systemie informatycznym.