

Karta do saldowania zabezpieczenia generalnego

| | |
|--|--|
| Urząd Skarbowy (stempel nagłówekowy urzędu skarbowego) 1 | (pieczęć urzędowa lub datownik) 2 |
| Karta do saldowania zabezpieczenia generalnego Nr Dotyczy potwierdzeń/pokwitowań złożenia zabezpieczenia nr z dnia, nr z dnia, nr z dnia 3 | |
| Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres miejsca zamieszkania lub adres siedziby podmiotu uprawnionego do stosowania zabezpieczenia generalnego: 4 | |
| Forma zabezpieczenia akcyzowego: 5 | Termin ważności zabezpieczenia generalnego: od dnia do dnia bez terminu <input type="checkbox"/> 6 |
| Kwota złożonego zabezpieczenia generalnego ¹⁾ : słownie: Część zabezpieczenia akcyzowego, której wysokość została ustalona dla pokrycia opłaty paliwowej ²⁾ : słownie: 7 | Rodzaj zobowiązań podatkowych, do których może być stosowana karta do saldowania:; Oplata paliwowa: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie 8 |
| Wysokość kwoty zabezpieczenia generalnego, która może być obciążana na podstawie niniejszej karty do saldowania: słownie: 9 | |
| Termin ważności karty do saldowania: od dnia do dnia 10 | |
| Uwagi: Niniejsza karta zawiera ponumerowanych stron. 11 | Naczelnik Urzędu Skarbowego (Pieczęć i podpis) 12 |

Adnotacje urzędu skarbowego

Uwaga: Kwota wolna zabezpieczenia = wysokość kwoty zabezpieczenia, która może być obciążana na podstawie niniejszej karty do saldowania (określona w polu 9) + suma kwot z kol. 8 i 9 – suma kwot z kol. 3 i 4.

| Obciążenie zabezpieczenia generalnego lub pokrycie z zabezpieczenia zobowiązania podatkowego lub opłaty paliwowej | | | | | Zwolnienie zabezpieczenia generalnego | | | | |
|---|-----------------------------------|--------|-----------------|---|---------------------------------------|-----------------------------------|--------|-----------------|---|
| Data adnotacji | Podstawa obciążenia ³⁾ | Kwota | | Podpis i odcisk pieczęci albo odcisk datownika US, albo podpis podmiotu ⁴⁾ | Data adnotacji | Podstawa zwolnienia ⁵⁾ | Kwota | | Podpis i odcisk pieczęci albo odcisk datownika US, albo podpis podmiotu ⁴⁾ |
| | | Akcyza | Oplata paliwowa | | | | Akcyza | Oplata paliwowa | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

¹⁾ Ogólna kwota zabezpieczenia generalnego złożonego przez podmiot ustalona przez naczelnika urzędu skarbowego zgodnie z § 3–6 rozporządzenia

²⁾ Kwota stanowiąca część ogólnej kwoty zabezpieczenia generalnego złożonego przez podmiot ustalonej przez naczelnika urzędu skarbowego zgodnie z § 3–6 rozporządzenia, określona wyłącznie do celów, o których mowa w art. 73 ust. 1b ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 43, z późn. zm.) Wypełnia się w przypadku zabezpieczenia akcyzowego obejmującego opłatę paliwową, w pozostałych przypadkach należy wpisać „NIE DOTYCZY”

³⁾ Nazwa, numer i data wystawienia dokumentu albo opis czynności lub stanu faktycznego stanowiącego podstawę obciążenia

⁴⁾ Podpis pracownika urzędu skarbowego albo funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej i odcisk pieczęci urzędowej albo odcisk datownika urzędu skarbowego, a w przypadku innego podmiotu uprawnionego do dokonania obciążenia lub zwolnienia zabezpieczenia, imię, nazwisko i podpis upoważnionej osoby

⁵⁾ Nazwa, numer i data wystawienia dokumentu stanowiącego podstawę zwolnienia

.....
(pieczęć urzędowa lub datownik)