

Nr	
WNIOSEK O NADANIE BRAZOWEJ/ SREBRNEJ/ ZŁOTEJ* ODZNAKI „ZASŁUŻONY DLA KRAJOWEJ ADMINISTRACJI SKARBOWEJ”	
1. Imiona	2. Nazwisko
.....
.....
3. Data i miejsce urodzenia	4. Państwo zamieszkania
.....
.....
5. Obywatelstwo	
.....	
6. Adres miejsca zamieszkania lub adres do korespondencji	
.....	
(miejscowość, kod pocztowy)	
.....	
(ulica, nr domu, nr lokalu)	
.....	
7. Miejsce pracy albo służby	
.....	
8. Stanowisko służbowe	9. Stopień służbowy**
.....
10. Staż pracy lub służby ogółem , w tym w Krajowej Administracji Skarbowej	
11. Uzasadnienie wniosku ze szczególnym uwzględnieniem zasług	

¹²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 4.

12. Opinia Szefa Krajowej Administracji Skarbowej***	
13. Opinia ministra właściwego do spraw zagranicznych****	
14. Wnoszę o nadanie odznaki <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> (nazwa wnioskodawcy) (podpis wnioskodawcy) (data) </div>	
15. Przewidywany termin wręczenia odznaki	
16. Posiadane order, odznaczenia lub odznaki	
nazwa	data nadania
.....
.....
.....
.....
.....
17. Decyzja ministra właściwego do spraw finansów publicznych Nadaję/Odmawiam nadania* nazwa stopnia odznaki	

.....
(data)	(podpis)

Uwagi:

- * Niepotrzebne skreślić.
- ** W przypadku osób, które nie posiadają stopnia służbowego, należy wpisać: „nie posiada”.
- *** W przypadku gdy z wnioskiem o nadanie odznaki nie występuje Szef Krajowej Administracji Skarbowej.
- **** W przypadku gdy wniosek o nadanie odznaki dotyczy cudzoziemca.